

EDITORIAL BIOTYC

LIBROS SANIDAD

NORMAS PARA ELABORACIÓN DE CAPÍTULOS

Estas son las normas para la elaboración de los capítulos. Síguelas para evitar demoras y errores.

Los apartados del capítulo son (en este orden):

TÍTULO

El título de un trabajo, es una breve frase o conjunto de palabras que resumen el contenido y el enfoque principal de dicho trabajo.

Un buen título debe incluir la temática central de la investigación y algunas palabras clave que ayuden a categorizarlo en el campo correspondiente.

Poner la categoría profesional en el título facilita la aceptación en las bolsas de empleo y procesos selectivos, no hacer uso de siglas.

Tiene que tener mínimo 15 caracteres.

NOMBRE Y APELLIDOS DE AUTORES

En renglón separado cada autor, no hace falta incluir el número de DNI.

INTRODUCCIÓN

La introducción tiene como objetivo presentar de manera concisa el tema, contexto y propósito del trabajo en cuestión. Es la parte donde se brinda una visión general de lo que se abordará en el resto del texto.

Una buena introducción debe ser clara, precisa y relevante.

Debería contener mínimo 200 palabras.

OBJETIVOS

Se establecen los objetivos específicos que se pretenden lograr con el trabajo y las preguntas de investigación que se buscarán responder. Estos elementos definen el alcance y la dirección del trabajo.

A que preguntas vamos a responder en la elaboración de este trabajo de investigación. Deberán ser de 1 a 3 objetivos que aparecerán en infinitivo, con una longitud mínima de 20 palabras.

METODOLOGÍA

Se menciona brevemente la metodología utilizada para abordar el tema y responder a las preguntas planteadas. Esto puede incluir la descripción de los métodos de investigación, el análisis de datos o cualquier otro enfoque utilizado en el trabajo.

Como has encontrado la información que aparece en el contenido del trabajo. Debería contener mínimo 40 palabras.

RESULTADOS

Los resultados de un trabajo se refieren a los hallazgos y conclusiones obtenidos a partir de la investigación, experimentación o análisis realizado en el proyecto. Estos resultados representan la evidencia empírica o los datos recopilados que respaldan o refutan las hipótesis planteadas o los objetivos establecidos en el trabajo.

Que información has encontrado a la hora de realizar el trabajo. Debería contener mínimo 280 palabras.

DISCUSIÓN-CONCLUSIÓN

La discusión y la conclusión son secciones importantes de un trabajo que se encuentran al final del documento y tienen como objetivo analizar y resumir los resultados obtenidos, así como brindar una interpretación y evaluación crítica de los hallazgos.

Debería contener mínimo 100 palabras.

BIBLIOGRAFÍA

La bibliografía de un trabajo es una lista ordenada de las fuentes bibliográficas utilizadas para respaldar y fundamentar el contenido del documento. Incluye libros, artículos, páginas web u otras fuentes consultadas durante la investigación

Tendrá que aparecer de forma numerada (1, 2, 3, ...)

Intentar que la búsqueda no sea con fecha superior a los últimos 8 años, para que la información no se quede obsoleta.

Hay que utilizar las normas bibliográficas de Vancouver*.

* Las normas bibliográficas de Vancouver son un conjunto de pautas ampliamente utilizadas en el ámbito de las ciencias de la salud y medicina para citar y referenciar fuentes bibliográficas. Estas normas fueron desarrolladas por el Comité Internacional de Editores de Revistas Médicas (International Committee of Medical Journal Editors, ICMJE) y se basan en el estilo de citas numéricas. A continuación, se presentan las principales características y ejemplos de las normas bibliográficas de Vancouver:

Citas en el texto: Las citas en el texto se identifican mediante números arábigos entre corchetes, que se colocan después de la puntuación. Los números de las citas son consecutivos y se pueden reutilizar para la misma fuente en diferentes partes del texto.

Ejemplo:

La prevalencia del cáncer de mama está aumentando [1]. Según un estudio reciente [2], ...

Referencias bibliográficas: Las referencias bibliográficas se presentan al final del documento en una sección titulada "Bibliografía". Las referencias se enumeran en el mismo orden en que aparecen en el texto y se identifican mediante números arábigos, sin corchetes.

Ejemplo de formato de referencia para diferentes tipos de fuentes:

Artículo de revista:

Apellido(s) e inicial(es) del autor(es). Título del artículo. Título abreviado de la revista.

Año de publicación; Volumen (Número): Páginas.

Ejemplo:

Smith AB, Johnson CD. Avances en el tratamiento del cáncer de mama. Rev Med. 2022;38(2):156-167.

Libro:

Apellido(s) e inicial(es) del autor(es) o editor(es). Título del libro. Edición. Lugar de publicación: Editorial; Año de publicación.

Ejemplo:

Johnson CD, Brown EF. Manual de Medicina Interna. 5ª ed. Nueva York: Editorial Médica Internacional; 2021.

Capítulo de libro:

Apellido(s) e inicial(es) del autor(es) del capítulo. Título del capítulo. En: Apellido(s) e inicial(es) del autor(es) o editor(es) del libro, eds. Título del libro. Edición. Lugar de publicación: Editorial; Año de publicación. Páginas del capítulo.

Ejemplo:

Martínez G, Pérez J. Avances en el diagnóstico de enfermedades cardiovasculares. En: López JA, Rodríguez MJ, eds. Medicina Interna Avanzada. 2ª ed. Madrid: Editorial Médica Nacional; 2020. Páginas 75-94.

Sitio web:

Título de la página o artículo. Nombre del sitio web. URL (dirección completa) [Fecha de acceso].

Ejemplo:

Organización Mundial de la Salud. Datos sobre el COVID-19. https://www.who.int/es/health-topics/coronavirus#tab=tab_1 [Accedido el 25 de junio de 2023].

El número mínimo de páginas es de 3.

Los trabajos se deben entregar en formato Word o pdf.

IMPORTANTE:

Recordamos que los autores reconocen con el envío de los trabajos que es original y no hay plagio, así como que tiene licencia para el uso de las imágenes en el caso de que las hubiera.

Recordamos que cada bolsa de empleo y cada proceso selectivo es diferente, por lo que las puntuaciones en cada uno pueden variar. Es recomendable informarse antes para evitar errores y malentendidos.

Recordamos que en nuestros certificados aparecen los datos que piden actualmente en la mayoría de bolsas y procesos, incluso en algunos casos más, como son:

Nombre y apellidos de los autores, DNI/NIE, título del libro, ISBN, Depósito Legal, Número de Páginas, título del trabajo, fecha de publicación y firma digital de la Editorial BIOTYC.

Para cualquier consulta o duda: capitulosbiotyc@gmail.com